

Ápoló, gondozó

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, közalkalmazotti jogviszony.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű.

A munkavégzés helye: 2635 Vámosmikola, Ipolysági út 9-11.

Az ápoló, gondozó legfontosabb feladatai:

A gondozottak mindenkori egészségi állapotának megfelelő ápolás, gondozás nyújtása.

A mindennapi teendők elvégzésének segítése. Tálalás, ételosztás, folyadékpótlás.

Tiszta és rendezett ellátási környezet fenntartásának biztosítása.

A gyógyszerek kiosztásának és előírászerű alkalmazásának biztosítása.

Elvégzett tevékenységről pontos és naprakész dokumentáció vezetése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középfokú képesítés, ápoló.
- Erkölcsi bizonyítvány.

Előnyt jelent:

- Emelt szintű szakképesítés, ápoló.
- Kórházban vagy idősek otthonában szerzett tapasztalat

Benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- Végzettséget igazoló dokumentumok másolata.
- Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatainak pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megismerjék.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak a Fővárosi Önkormányzat Vámosmikolai Idősek Otthona (2635 Vámosmikola, Ipolysági út 9-11.) címre
- Elektronikus úton kozpont@mikolaiotthon.hu e-mail történő megküldésével.

NYILATKOZAT

Alulírott nyilatkozom, hogy
a..... azonosító számú pályázati felhívásra benyújtott
pályázatomban szereplő személyes adataimnak pályázattal összefüggő
nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárulok.

Dátum:

.....
pályázó aláírása